

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«МУРИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4»
МОБУ «СОШ «МУРИНСКИЙ ЦО № 4»**

СОГЛАСОВАН

Директором МОБУ «СОШ

«Муринский ЦО № 4»

_____ Беловым К.Е.

УТВЕРЖДЕН

приказом МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 4»

от 31.08.21 №300

**ПЛАН КОНТРОЛЯ ЗА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

на 2021/2022 учебный год

г. Мурино
2021 г.

| срок | Тема контроля | Объект контроля | Цели контроля | Вид контроля | Форма контроля | Ответственные за осуществления контроля | Подведение итогов |
|-----------------|---|-----------------|--|---------------------------|---|--|--|
| сентябрь | | | | | | | |
| 1-30 | Наполняемость творческих объединений по интересам | ПДО | Определение степени наполняемости групп в детских коллективах | персональный | Проверка списков творческих объединений в системе «Навигатор» | Зам. директора по ДО. Ответственный работник по системе «Навигатор» в ДО | Анализ Приказ о наполняемости групп |
| 26-30 | Соответствие расписания проводимым занятиям | ПДО | Проверка соответствия проводимых занятий и расписания | персональный | Посещение занятий | Зам. директора по ДО | Индивидуальные консультации |
| октябрь | | | | | | | |
| 1-15 | Календарно – тематическое планирование | ПДО | Соответствие календарно – тематических планов образовательным программам дополнительного образования детей | тематический персональный | Проверка календарно – тематических планов | Зам. директора по ДО | Справка |
| 1-10 | Анализ кадрового состава | ОДОД | Количественный состав, образование, поло-возрастной и квалификация | тематический | Проверка личных дел | Зам. директора по ДО | Папка |
| 3, 31 | Журналы | ПДО | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов | Тематический | Проверка журналов | Зам. директора по ДО | Справка |
| ноябрь | | | | | | | |
| 15 | Журналы | ПДО | Соответствие записей в учебных журналах учебно-тематическому планированию; | персональный | Проверка журналов | Зам. директора по ДО | Справка |
| декабрь | | | | | | | |
| 13-24 | Качество и результативность образовательного процесса | ПДО обучающихся | Изучение результативности обучения | Тематический персональный | Посещение занятий Диагностическое задание, анкетирование | Зам. директора по ДО | Анализ работы отделения ДО за первое полугодие |

| | | | | | | | |
|----|---------|-----|--|--------------|-------------------|----------------------|---------|
| 19 | Журналы | ПДО | Соответствие записей в учебных журналах учебно-тематическому планированию. | персональный | Проверка журналов | Зам. директора по ДО | Справка |
|----|---------|-----|--|--------------|-------------------|----------------------|---------|

январь

| | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|--------------|--|----------------------|---------|
| 15-30 | Выполнение образовательных программ за 1 полугодие | ПДО | Анализ выполнения образовательных программ за 1 полугодие с целью корректировки | персональный | Просмотр календарно – тематических планов и журналов посещения | Зам. директора по ДО | Справка |
|-------|--|-----|---|--------------|--|----------------------|---------|

февраль

| | | | | | | | |
|------|--------------------------------|-----|---|--------------|-------------------|----------------------|---------|
| 4-28 | УМК образовательным программам | ПДО | Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях | персональный | Посещение занятий | Зам. директора по ДО | Справка |
| 20 | Журналы | ПДО | Соответствие записей в учебных журналах учебной нагрузке педагога | персональный | Проверка журналов | Зам. директора по ДО | Справка |

март

| | | | | | | | |
|----|---------|-----|--|--------------|-------------------|----------------------|---------|
| 20 | Журналы | ПДО | Соответствие записей в учебных журналах учебной нагрузке педагога; | Персональный | Проверка журналов | Зам. директора по ДО | Справка |
|----|---------|-----|--|--------------|-------------------|----------------------|---------|

апрель

| | | | | | | | |
|----|---------|-----|--|--------------|-------------------|----------------------|---------|
| 24 | Журналы | ПДО | Состояние оформления учебных журналов на конец полугодия | персональный | Проверка журналов | Зам. директора по ДО | Справка |
|----|---------|-----|--|--------------|-------------------|----------------------|---------|

май

| | | | | | | | |
|----|---------|-----|---|--------------|-------------------|----------------------|---------|
| 22 | Журналы | ПДО | Проверка выполнения образовательных программ, состояние учебных журналов на конец года; | персональный | Проверка журналов | Зам. директора по ДО | Справка |
|----|---------|-----|---|--------------|-------------------|----------------------|---------|

| | | | | | | | |
|-------|-----------|-----|---------------------|--------------|---|----------------------|---------|
| 22-27 | Программы | ПДО | Выполнение программ | персональный | Контроль за выполнением итоговой аттестации в соответствии с ДООП | Зам. директора по ДО | Справка |
|-------|-----------|-----|---------------------|--------------|---|----------------------|---------|

